

牡丹江医学院教学通知

教通〔2018〕47号



关于实验项目及人员相关材料上报教育厅的通知

各教学单位：

根据黑龙江省教育厅的要求，对实验室的实验项目及人员管理统一采用高等学校管理信息系统进行管理。要求各相关教学单位督促分管实验室网上填报 2017-2018 学年全年的实验项目，上述内容务必于 2018 年 9 月 25 日前完成。

一、网址：<http://192.168.28.254:8080/lab/login.jsp>

二、用户名：实验室名称，密码：实验室编号

三、操作步骤：

1. 进入系统后，请先查看系统留言。
2. 在信息录入项目中，点击实验人员、实验项目的“修改/删除”，再点条目的“修改”项，修改所有带*的数据。如果发现去年添加的人员或项目未在“修改/删除”中出现的情况，请到“信息录入”中的“添加”中寻找。已经不存在的项目直接点击删除即可。

一个编号对应一个人员或项目，删除这一项则此编号不能再用。

3. 实验人员：填写在 2017-2018 学年期间的进修时间（按天算）、发表的论文数和著作数。

4. 实验项目：主要修改 2017-2018 学年的实验者类别本、专科及其对应的人数、学时数等内容。

5. 修改后页面条目会由黄色变为绿色。

如有任何疑问请与教务处实验教学管理科王晓东老师联系，联系电话：内线-2293。

注：人员基础信息修改后请及时与王晓东联系进行审核，以免延误其他项目的填报。

